

PATVIRTINTA
Vilniaus Viršuliškių mokyklos direktoriaus
2017 m. rugsėjo mėn. 1 d.
įsakymu Nr. V- 65

VILNIAUS VIRŠULIŠKIŲ MOKYKLOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.1

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Vilniaus Viršuliškių mokyklos mokytojo pareigybė yra priskiriama A lygio pareigybių, grupei. Jų kodas priklauso nuo dėstomo dalyko - 234101-pradinių klasių mokytojas, **233001 - 233033-mokytojai – dalykininkai.**
2. Pareigybės paskirtis - diferencijuojant ugdomąją veiklą suteikti mokiniui ugdymo programose numatytų žinių, formuoti demokratines ir pilietines nuostatas, ugdyti komunikacinius, informacijos valdymo bei socialinius gebėjimus ir kompetencijas, galinčias suteikti mokiniui galimybę pasiekti asmeninės sėkmės.
3. Mokytojas yra tiesiogiai pavaldus jam priskirtam ugdymo skyriaus vedėjui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Mokytojo pareigybei keliami šie kvalifikaciniai reikalavimai:

4.1. dirbti mokytoju pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas gali asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, turintis pedagogo kvalifikaciją (neturintis jos privalo įgyti per 2 metus nuo darbo mokytoju pradžios) ir baigęs mokomąjį dalyką/ugdymo programą, atitinkančią studijų arba dalyko/pedagoginės specializacijos modulio programą;

4.2. asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, – pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas; asmenys per 2 metus nuo darbo mokytoju pagal ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo programas pradžios privalo įgyti pedagogo kvalifikaciją; asmenys per vienus metus nuo darbo mokytoju pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas pradžios privalo išklausti švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą;

4.3. asmuo, baigęs profesinio mokymo programą, įgijęs vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, turintis 3 metų atitinkamos srities darbo stažą ir išklauses švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą, – pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas; 5.3. tikybos mokyti pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) gali asmuo, įgijęs aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją arba turintis tam reikalingą specialųjį pasirengimą. Toks asmuo privalo turėti tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybės nustatyta tvarka išduotą leidimą (siuntimą) mokyti tikybos.

5. Mokytojas turi žinoti ir išmanyti:

5.1. naudotis informacinėmis technologijomis;

5.2. lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

5.3. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;

5.4. planuoti ir organizuoti savo veiklą, savarankiškai spręsti iškilusias ugdymo procese problemas ir konfliktus, mokėti dirbti komandoje;

5.5. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.

6. Mokytojas privalo vadovautis:

6.1. Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, kitais LR įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

6.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais mokyklos ir mokytojo veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą, mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, mokykloje patvirtintomis tvarkomis, šiuo pareigybės aprašymu, mokyklos lokaliais dokumentais (direktoriaus įsakymais, administracijos nurodymais, taisyklėmis ir kt.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Mokytojas vykdo šias funkcijas:

7.1. įgyvendina dalyko mokymo programą pagal LR ŠMM nustatytą tvarką ir užtikrina kokybišką mokinio ugdymą. Gerbia mokinį kaip asmenį ir nepažeidinėja vaiko teisės reglamentuojančių įstatymų nuostatų;

7.2. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant mokyklos strateginius bei metinius veiklos planus, dalyvauja mokyklos renginiuose, dalyvauja mokyklos savivaldoje ir įsivertinime, dirba direktoriaus sudarytose darbo grupėse ir komisijose;

7.3. pamokose ir renginiuose ugdo mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas;

7.4. rašo ilgalaikius dalyko mokymo planus, atsakingai pasirengia pamokoms, numatydamas pamokos uždavinius, metodus, veiklas, parinkdamas tinkamas mokymo priemones. Pamokas organizuoja ne tik klasėje, bet ir kitose mokyklos, miesto ar šalies erdvėse, užtikrindamas juose mokinių saugumą, drausmę bei tvarką;

7.5. taisyklinga lietuvių kalba, suprantamai, aiškiai perteikia mokomo dalyko turinį;(užsienio kalbos mokytojai gali perteikti ugdymo turinį dėstomo dalyko kalba);

7.6. ugdo mokinius remdamasis jų individualiais gebėjimais, nuolatos pastiprindamas mokinių mokymosi motyvaciją bei pasitikėjimą savo jėgomis. Reikalui esant suteikia papildomą pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų (specialiųjų ugdymosi poreikių, sugrįžusiems po ligos, soc. rizikos mokiniams, turintiems sunkumų namuose, kt.). Individualizuoja mokymo turinį gabiems mokiniams, rengia jiems individualias ar grupines konsultacijas;

7.7. įstatymų numatyta tvarka vykdo mokymą namuose arba dalinį mokymą po pamokų;

7.8. nešališkai ir reguliariai vertina mokinių pažangą ir pasiekimus, todėl kiekvieną rudenį mokinius ir jų tėvus supažindina su dalyko vertinimo normomis, tikrina mokinių namų darbus, padeda mokiniams patiems įsivertinti savo žinias ir įvardinti savo gebėjimus. Parašytą pažymį pagrindžia vertinimo normomis ar individualios vertinimo tvarkos kriterijais;

7.9. tvarko pedagoginės veiklos dokumentus (mokinių asmens bylas, charakteristikas, TAMO, pažangometrus, teikia ataskaitas, kt.);

7.10. dalyvauja mokinių pasiekimų patikrinimuose, apklausose, organizuoja testus, vykdo tyrimus, analizuoja jų rezultatus ir numato priemones mokinių pasiekimų gerinimui;

7.11. reguliariai bendradarbiauja su mokinio tėvais, juos informuoja apie jų vaiko pažangą, lankomumą, elgesį, sveikatą, ugdymosi poreikius, talentus, kt. TAMO sistemoje arba pokalbių metu;

7.12. bendradarbiauja su kolegomis, pagalbos mokiniui specialistais, administracija, kad būtų pasiekta mokinio asmeninė pažanga, dalijasi gerąja pedagogine patirtimi;

7.13. suteikia mokiniui ugdymo procese pirmąją medicininę pagalbą, jeigu mokiniui sutriko sveikata ir iškviečia reikiamas pagalbai suteikti institucijas.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

8. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

8.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokių įtarimų keliančius veiksmus;

- 8.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, mokinių elgesio taisyklės;
- 8.3. informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
- 8.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
9. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
- 9.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 9.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 9.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 9.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 9.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Mokytojas atsako už:
- 10.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų laikymąsi;
- 10.2. kokybišką priskirtų funkcijų atlikimą,;
- 10.3. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 10.4. mokinio saugumą pamokoje, neformalaus užsiėmimo metu ar išleidus iš pamokos (užsiėmimo) be suderinimo su mokyklos administracija ar mokinio tėvais;
- 10.5. mokinio saugumą išvykų, renginių ir ekskursijų metu.
11. Mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
12. Mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria mokyklos direktorius skyrių vedėjų teikimu.

Parengė mokyklos direktorė Ramutė Mečkauskienė
Susipažinau:

(mokytojo vardas, pavardė, parašas)