

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS VIRŠULIŠKIŲ MOKYKLA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

DŽIULJETA JONIKIENĖ
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-21 Nr. A290-25/23 (3.4.40-AD14)
(data)

Vilnius
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2022 metai - penktieji 2018-2022 m. strateginio plano įgyvendinimo metai.

Strateginiai mokyklos tikslai:

1. Tikslas. Kokybiškų švietimo sąlygų mokiniui kūrimas.
2. Tikslas. Sveikos gyvensenos ir darnios ūgties plėtra.
3. Tikslas. Įtraukios edukacinės aplinkos kūrimas.

Tikslas 1. Kokybiškų švietimo sąlygų mokiniui kūrimas.

Uždaviniai tikslui pasiekti	Numatytas rezultatas	Pasiektas rezultatas
Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą	Pagerėja mokinių mokymosi motyvacija, sumažėja praleistų be pateisinamos priežasties pamokų skaičius, akivaizdžiai matoma kiekvieno mokinio	Pasiekta pakankamai aukšta Mokyklos mokinių motyvacija - 80,32 % teigia <i>mokausi taip, kad pasiekčiau geriausių rezultatų.</i> 75 % mūsų mokinių – pasitiki savimi, nebijo mokymosi iššūkių (60,6 %), turi tolimesnių mokymosi planų (61,8 %), prisiima atsakomybę už savo mokymosi rezultatus (85,94 %). Ženkliai pagerėjo praleistų be pateisinamos priežasties pamokų rodiklis: nuo 4,28 (2018 m.) iki 0,8 (2022 m.) pamokos, tenkančios vienam mokiniui. Pagerėjo ir mokinių pažangumo rodikliai: 1-4 klasėse nuo 99,46 % (2018 m.) iki 100 % (2022 m.); 5-8 klasėse nuo 95,81 % (2018 m.) iki 99,65 % (2022 m.).
Skatinti mokinių užimtumą		Mokykloje siūloma 17 neformaliojo švietimo veiklų, kurias lanko 73,77 % 1-4 klasių mokinių. Miesto tiekėjų siūlomus būrelius (dalis jų organizuojama mokykloje) lanko

<p>neformaliojo švietimo užimtumą</p> <p>Stiprinti mokyklos ir mokinių tėvų bendradarbiavimą veiklomis</p>	<p>asmeninė pažanga.</p>	<p>61,64% 1-4 klasių mokinių. Mažesnis susidomėjimas mokyklos siūlomomis neformaliojo švietimo veiklomis stebimas 5-8 klasių koncentre: 14,92 % lanko mokyklos siūlomas veiklas, 38,64 % - kitų tiekėjų siūlomas veiklas.</p> <p>Į neformaliojo švietimo veiklas įtraukiami mokiniai, turintys SUP: 63,64 % 1-4 klasių ir 7,69 % 5-8 klasių mokinių, turinčių SUP lankė mokyklos siūlomas būrelius.</p> <p>2022 metų pavasarį 5-8 klasių mokiniams ir 1-4 klasių mokinių tėvams buvo pateiktas klausimynai, kuriais išsiaiškintas neformaliojo švietimo būrelių, popamokinių veiklų poreikis. Mokiniai pageidavo veiklų, kurios siejasi su mokyklos gyvenimu. Tuo tarpu tėvai pageidavo veiklų, kurios telkia klasės vaikus į darnų kolektyvą. Atsižvelgiant į tai, mokykloje vyko diskotekos, „Naktis mokykloje“, teminiai penktadieniai ir kt.</p> <p>Mokyklos futbolo komanda kasmet dalyvauja tarptautiniame futbolo turnyre U13 Jėnoje (Vokietija).</p> <p>Mokiniai ir mokytojai dalyvavo/dalyvauja ERASMUS projektų veiklose:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Water is Life (projekto Nr. KA210-SCH-299C883E) 2. A LIVABLE WORLD A SUSTAINABLE LIFE (projekto Nr. KA210-SCH-69F2A4C8) 3. I protect my future and my climate (projekto Nr. KA210-SCH-51EE7B22) <p>Siekiama stiprinti bendradarbiavimą su tėvais: vyko 8 teminiai 1-8 klasių tėvų susitikimai/susirinkimai su mokyklos administracija. Du iš jų vedė Mokyklos tarybos atstovai. Bendradarbiaujant su tėvais nustatytos mokyklos SSSG 2023-2028 metų strateginiam planui rengti.</p>
--	--------------------------	--

Tikslas 2. Sveikos gyvensenos ir darnios ūgties plėtra

Uždaviniai tikslui pasiekti	Numatytas rezultatas	Pasiektas rezultatas
<p>Igyvendinti sveikos gyvensenos ugdymo priemonių paketą formaliojo ugdymo procese</p> <p>Organizuoti sveiką gyvenseną propaguojančius užklasinis renginius</p>	<p>Pagerėja mokinių psichinė ir fizinė sveikata, geresnė mokinių kasdieninė savijauta, suformuoti tvirti sveikos gyvensenos principai.</p>	<p>63,45 % 5-8 klasių mokinių <i>mokykloje jaučiasi gerai ir yra saugūs</i> (60,24 %).</p> <p>Mokykloje nuolat skatinamas mokinių bendradarbiavimas, formuojami komandinio darbo įgūdžiai, ugdomas atsakingas požiūris į sportą. Tiek fizinio ugdymo, tiek pertraukų metu skatinami komandiniai žaidimai, organizuojamos įvairios sporto varžybos: „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“, „Olimpinis meniu“ ir kt. Dalyvaujama įvairiuose projektuose ir programose: „Solidarumo bėgimas“, „Europos mokyklų sporto diena“, „Judanti klasė“, „Aktyvukas“.</p> <p>Mokykloje sėkmingai įgyvendinama ilgalaikė Sveikatos stiprinimo programa „Viršuliškių sveikuoliukai“ 2021 – 2026 m.</p> <p>Per 2022 metus mokykloje 4,32 % padaugėjo mokinių, galinčių be jokių apribojimų dalyvauti ugdymo veikloje. Sumažėjo atsvorį ir nutukimą turinčių mokinių skaičius (atitinkamai po 12,19 % ir 8,55 %).</p>

Tikslas 3. Įtraukios edukacinės aplinkos kūrimas

Uždavinys tikslui pasiekti	Numatytas rezultatas	Pasiektas rezultatas
Organizuoti mokyklos vidaus patalpų atnaujinimą	Atnaujinta įtrauki ugdymosi aplinka sudaro sąlygas gerėti mokinių mokymosi rezultatams, saugumui, mokymosi motyvacijai.	<p>Per 2022 m. atnaujinti 2 mokomieji kabinetai (SUP klasė, istorijos kabinetas), suremontuoti fasadiniai laiptai, pakeista antro aukšto koridoriaus grindų danga ir dalis trečio aukšto kabinetų durų, įrengtos šešios vidaus erdvių stebėjimo kameros, įrengti du stovai dviračiams, įsigytos 3 interaktyvios lentos.</p> <p>Specialiojo ugdymo klasės pritaikytos darbui su SUP mokiniams bei įrengtas papildomas modernus kabinetas.</p> <p>Aplinkos ir įrangos atnaujinimas sudarė sąlygas mokinių mokymosi pasiekimų gerėjimui.</p> <p>Atskirų erdvių remonto darbai sukūrė saugesnę aplinką.</p> <p>Dėl lėšų stokos liko neatnaujintas stadionas ir visa jame esanti įranga.</p> <p>Kuriant įtraukiam ugdymui tinkamą aplinką, be fizinio aplinkos gerinimo daug dėmesio skirta visų vaikų ir pedagogų teigiamų nuostatų suformavimui, pedagogų ir viso personalo pasirengimui (organizuoti mokymai apie įvairius sutrikimus ir darbą su SUP turinčiais vaikais, įkurta Pagalbos mokiniui mokytojų metodinė grupė, kuri aktyviai teikia metodinę pagalbą mokytojams).</p>

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI
1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiukti rezultatai ir jų rodikliai
1. Gerinti mokinių mokymosi pasiekimus užtikrinant projekto „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimą	<p>Parengtas ir patvirtintas mokyklos veiklos tobulinimo planas, kurio įgyvendinimas finansuojamas iš ESFA finansuojamo projekto NR 09.2.1-ESFA-V-719-0I-0001 „KOKYBĖS KREPŠELIS“ lėšų.</p> <p>Visos veiklos, numatytos mokyklos</p>	<p>Mokyklos veiklos tobulinimo plane numatytų kokybinių rodiklių rezultatų augimas.</p> <p>(2022 m. IV ketvirtis)</p>	<p>Parengtas ir patvirtintas (2022 m. vasario 22d. dir. Įsak. Nr. V-35) mokyklos veiklos tobulinimo planas.</p> <p>Vyko ilgalaikiai „Forvardas“ kūrėjų mokymai „Diferencijuoto ir individualizuoto ugdymo modelio praktinis diegimas mokykloje“.</p> <p>Pasirašytos darbo sutartys su dviem papildomais darbuotojais (lietuvų k. ir</p>

	<p>tobulinimo plane, įvykdytos.</p>	<p>matematikos mokytojais) programos „Mokinių matematinių ir lietuvių kalbos gebėjimų stiprinimas“ įgyvendinimui 2022-2023 m.m. 5-8 klasių mokiniams vyksta papildomos lietuvių k. ir matematikos pamokos, arba kartą savaitėje vienos pamokos metu mokiniai dalinami į du pogrupius.</p> <p>Įsigyti eksperimentų rinkiniai ir vyksta patyriminio ugdymo programos „Mokomės kitaip“ įgyvendinimas 2022-2023 m.m.</p> <p>Vyksta mokyklos kiemo pritaikymo interaktyviam, patyriminiam gamtamokslinių dalykų mokymuisi darbai – mokiniai įtraukti į interaktyvių informacinių punktų mokyklos kiemo teritorijoje kūrimo procesus.</p> <p>2022 birželio 17d. vyko metinė mokyklos metodinė konferencija „Diferencijavimas ir individualizavimas pamokose – geroji patirtis“. Jos metu pasidalinta užduočių diferencijavimo ir pamokos laiko planavimo praktiniais pavyzdžiais (2021-2022 m.m. pamokose pačių mokytojų sėkmingiausiai taikyti diferencijavimo ir užduočių pritaikymo pavyzdžiai). Skaityti aštuoni pranešimai. Patirtimi pasidalino 11 (23,4%) pedagogų.</p> <p>Vyko dalinimasis gerąja patirtimi – organizuotos ir su pamoką stebėjusiais svečiais aptartos 7 atviros pamokos (5-8 klasėse) mokyklos bendruomenei. Aptarimo metu išskirti</p>
--	-------------------------------------	--

			stipriausi stebėtų pamokų aspektai, kuriuos savo pamokose gali taikyti kiti mokytojai.
		Pasiekti, kad mokinių, pasiekusių ne žemiau pagrindinio lygio NMPP už 2021-2022 m.m. būtų 2 procentiniais punktais daugiau (2022 m. II ketvirtis)	NMPP buvo pateikta 519 mokinių darbų ¹ . Išanalizavus mokinių darbus, nustatytas bendras pasiekimų pasiskirstymo vidurkis: 24,08% mokinių darbų surinko iki 39,99% galimų taškų 1,73% mokinių darbų surinko nuo 90% iki 100% galimų taškų
8.2. Tobulinti įtraukiam ugdymui organizuoti reikalingas sąlygas.	<p>Gerinamos sąlygos įtraukiam ugdymui organizuoti:</p> <p>*Personalo minkštųjų kompetencijų tobulinimas.</p> <p>*Organizuojami švietimo pagalbos specialistų veiklos planų aptarimai ir vykdoma mokytojų gerosios patirties sklaida.</p> <p>* Parengtas mokyklos veiksmų planas dėl mokinių, turinčių SUP, įtraukties.</p>	<p>Suorganizuoti du mokyklos administracijos ir klasių tėvų komitetų pirmininkų susitikimai siekiant įtraukti mokinių tėvus į ugdymo proceso tobulinimą. (2022 m. I ir III ketvirčiai)</p> <p>Mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, aptarnaujančiam personalui organizuojamos trys apvaliojo stalo diskusijos apie minkštųjų kompetencijų poveikį teigiamam santykiui su vaiku. (2022 m. I, II, III pusmečiai)</p> <p>Sukurta papildoma poilsio vieta emocinių sunkumų patiriantiems (išskirta erdvė/priemonės/pritai kyta aplinka 5-8 klasių mokiniams). (2022 m. III ketvirtis)</p>	<p>Vyko 4 mokyklos administracijos ir klasių tėvų komitetų pirmininkų susitikimai siekiant įtraukti mokinių tėvus į ugdymo proceso tobulinimą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2022 gegužės 12 d. ir vasario 24 d. (1-4 klasių tėvų komitetų pirmininkų ir mokyklos administracijos susirinkimas) 2022 balandžio 21 d. vasario 17 d. (5-8 klasių tėvų komitetų pirmininkų ir mokyklos administracijos susirinkimas) <p>Mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, aptarnaujančiam personalui organizuotos keturios apvaliojo stalo diskusijos apie minkštųjų kompetencijų poveikį teigiamam santykiui su vaiku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2022 balandžio 14 d. (antrą kl. vadovai)

¹ Bendras mokykloje NMPP rašytų darbų skaičius.

			<ol style="list-style-type: none"> 2. 2022 balandžio 13 d. (ketvirtų kl. vadovai) 3. 2022 balandžio 12 d. (pirmų kl. vadovai) 4. 2022 balandžio 6 d. (trečių kl. vadovai) <p>Įrengtos dvi poilsio vietos (su akustiniais baldai), skirtos emocinių sunkumų patiriantiems mokiniams. Įrengtas modernus pagalbos mokiniams kabinetas.</p> <p>Organizuoti švietimo pagalbos specialistų veiklos planų aptarimai (2022 m. rugpjūčio-rugsėjo mėn.).</p> <p>Rengiamas švietimo pagalbos mokiniui priemonių planas.</p> <p>Įkurta <i>Pagalbos mokiniui mokytojų metodinė grupė</i>, kuri aktyviai teikia metodinę pagalbą mokytojams.</p>
<p>8.3. Užtikrinti sklandžią komunikaciją su mokyklos bendruomene. Užtikrinti stabilų ir palankų darbui ir mokymuisi emocinį mikroklimatą.</p>	<p>Organizuoti mokymus darbo laiko planavimo ir konfliktų sprendimo klausimais.</p> <p>Skiriant darbus leisti darbuotojams išsakyti savo lūkesčius ir poreikius.</p> <p>Apmokyti darbuotojus, kaip elgtis seksualinio priekabiavimo ir smurtinės situacijos atvejais.</p>	<p>Atliktas įstaigos komunikacijos įsivertinimas. (2022 m. II ketvirtis)</p> <p>Vadovaujantis 2021 m. mikroklimato tyrimo duomenimis parengtas veiksmų planas silpnųjų rodiklių gerinimui. (2022 m. II ketvirtis - ne vėliau, kaip iki 2022 m. liepos 1 d.)</p> <p>Darbo tempo, seksualinio priekabiavimo, darbo ir šeimos konflikto rodikliai lyginant su 2021 metais pagerės bent 2 proc. (2022 m. IV ketvirtis)</p>	<p>2022 m. sausio 20 d. patvirtinta mokyklos Psichologinio smurto darbo aplinkoje prevencijos ir psichosocialinių sąlygų gerinimo tvarka (dir. įsak. V-10).</p> <p>Vadovaujantis 2021 m. mikroklimato tyrimo duomenimis parengtu veiksmų planu silpnųjų rodiklių gerinimui atlikta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2022 balandžio 22d. visiems darbuotojams organizuoti dviejų dalių neformalieji mokymai „Mobingas darbo vietoje – atpažinimas ir prevencija“ ir „Laiko planavimas“. 2. Koreguojant senus ir planuojant naujus

		<p>Negauta pagrįstų skundų dėl mokyklos veiklos 2022 metais.</p> <p>Darbuotojai supažindinti su streso mažinimo darbe rekomendacijomis.</p>	<p>darbuotojų darbo grafikus, atsižvelgiama į darbuotojų išsakytus lūkesčius.</p> <p>3. Susirinkimų metu, individualių pokalbių su darbuotoju metu stengiamasi darbuotojui padėti suprasti, kad jo darbas yra vertinamas. Skatinama darbuotojų tarpusavio pagarba.</p> <p>4. Darbuotojai informuoti (aptarnaujantis personalas - 2022 sausio 12 d., pedagoginis personalas – 2022 sausio 5d. susirinkimu metu), kaip elgtis seksualinio priekabiavimo ir smurtinės situacijos atveju ir supažindinti su streso mažinimo darbe rekomendacijomis.</p> <p>2022-06-20 organizuotas tarpinis pavadootojų ugdymui veiklos aptarimas, kurio tikslas – skatinti pavadootojus aktyviau įsitraukti į Mokyklos politikos kūrimą, vidinės komunikacijos gerinimą.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurias sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Žmogiškųjų išteklių valdymo kompetenciją sudaro mokėjimas ir sugebėjimas: vertinti darbuotojų veiklą.

7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

<p>8.1. Atnaujinto ugdymo turinio diegimas.</p>	<p>Sudaryti sąlygas tinkamam atnaujinto ugdymo turinio diegimui, pasiruošti 2023-2024 m. m. dirbti pagal atnaujintas BU programas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sukurta Mokyklos atnaujinto UT² įgyvendinimo komanda. 2. Atlikta pedagogų kompetencijų ir parengties dirbti su atnaujintomis BP³ analizė. 3. Kiekvienam pedagogui sudarytos sąlygos tobulinti kompetencijas, reikalingas dirbti pagal atnaujintas BP. 4. Sukurta pasirengimo dirbti pagal atnaujintas BP proceso stebėseną. 5. Sistemingai analizuojami pasirengimo dirbti pagal atnaujintas BP proceso stebėsenos duomenys, priimami reikalingi proceso 	<p>2023 m. I-IV ketv. Pradėjus dirbti pagal atnaujintas BP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokinių jausenos rodikliai neblogėja (lyginant su 2022-2023 m. m. duomenimis). • 95 % mokinių, kuriems reikalinga mokymosi pagalba, ją gauna laiku ir tikslingai. • Pasirenkamą turinį (30 %⁴), visi mokytojai planuoja atsižvelgdami į mokinių galimybes ir derindami su kitais mokytojais. • 5 % auga mokinių, dalyvaujančių mokyklos/miesto/šalies olimpiadose/konkursuose skaičius ir pasiekimai (apie 50 % mokinių olimpiadiniai/konkursiniai pasiekimai siekia miesto/šalies vidurkį arba jį viršija). <p>Iki 2023 liepos 14 d.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parengti dalykų ilgalaikiai planai (1,3,5,7 klasių disciplinoms). • Atnaujintos mokinių žinių ir gebėjimų vertinimo normos (1,3,5,7 klasių disciplinoms).
---	--	---

² UT- ugdymo turinys.

³ BP- bendrosios programos.

⁴ Šis procentas numatytas atnaujintose programose.

	koregavimo sprendimai.	
8.2. Mokinių atsparumo rizikos veiksniams ugdymas.	Sudaryti sąlygas mokinių atsparumo rizikos veiksniams ugdymui.	5-8 klasių paralelėse auga mokinių pasitikėjimas savimi, tolerancija kitokiam. Auga Mokyklos įvaizdis vietos bendruomenėje. Stiprėja mokytojų gebėjimai atpažinti ženklus, liudijančius apie vaikų suicidinius polinkius, mitybos sutrikimus ir kt.
8.3. Vertikaliosios komunikacijos efektyvinimas, siekiant asmeninio darbuotojų įsipareigojimo.	Aiškiai ir laiku deleguojamos užduotys: <ul style="list-style-type: none"> • Užduoties tikslas • Atlikimo laikas • Laukiamas rezultatas Sudarytas pagrindinių dokumentų pateikimo planas. Organizuojamas mokytojų/pagalbos mokiniui specialistų efektyvumo vertinimas. Peržiūrėti ir įvertinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklų sąrašai siekiant panaikinti veiklas, neturinčias teigiamos įtakos tiesioginiam mokytojo darbui, bei jas optimizuoti.	Psichosocialinių rizikos veiksnių <i>Darbo tempo</i> ir <i>Pasitenkinimas darbu pagerės</i> (atitinkamai) iki vidutinio ir mažo lygių (rodiklis mokytojams); iki mažo ir vidutinio lygių – rodiklis pagalbos mokiniui specialistams. Daugėja mokytojų/pagalbos mokiniui specialistų siekiančių atestuotis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai. Mokytojai/pagalbos mokiniui specialistai optimaliau planuoja laiką ir veiklas.
8.4. Įtraukiojo ugdymo organizavimo mokykloje plėtotė.	Du kartus metuose atliekama įtraukiojo ugdymo organizavimo mokykloje stebėseną šiais aspektais: <ul style="list-style-type: none"> • Mokinio savijauta, įgūdžiai. • Mokinio ugdymo(si) pažanga. • Klasės valdymas. 	Nustatyti stiprieji ir tobulintini įtraukiojo ugdymo organizavimo aspektai. 80 % tobulintinų aspektų pašalinti. Kriterijai <i>Mokinių savijauta ir įgūdžiai</i> ir <i>Klasės valdymas</i> vertinami ne mažiau, kaip 3,0 ⁵ . 75 % 5-8 klasių mokinių savo mokymosi pažangą vertina teigiamai.

⁵ Taikoma Vidinio mokyklos veiklos įsivertinimo skalė (nuo 0 iki 4).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių stoka.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: numatytos veiklos atliktos.

Vertinimas - labai gerai.

Vaida Karauskienė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Vaida Karauskienė 2023 01 30
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti,
gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją
dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.*

Meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas]
(parašas)

Benigijus Šimasius

(vardas ir pavardė)

[data]
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau.

[parašas]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

[parašas]
(vardas ir pavardė)

2023-01-29
(data)